



Politechnika Wroclawska



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

# Słowo Dziękana



## **INFORMATOR**

dla studentów

Wydziału Chemicznego  
Politechniki Wroclawskiej

**Semestr zimowy 2019/2020**

PT Studenci!

Zbliżamy się do rozpoczęcia semestru zimowego w roku akademickim 2019/2020. Oddajemy w Państwa ręce kolejne „Słowo Dziekana”, które zawiera najważniejsze informacje o funkcjonowaniu dziekanatu, przebiegu najbliższego semestru i zapisywaniu się na kursy. Podane są wszystkie ważne terminy i sposoby załatwiania różnych spraw. Oprócz informacji ogólnych, przypominamy ważne kwestie dotyczące studentów poszczególnych lat i rodzajów studiów. Na końcu zebraliśmy najważniejsze zasady studiowania, aby wszystkim studentom pokazać cele, do których powinni dążyć. Mamy nadzieję, że ten ułatwi to Państwu sprawne studiowanie na naszym Wydziale.

Aktualne informacje dotyczące Wydziału, spraw studenckich, harmonogram sesji, plany i siatki studiów, a także opisy kursów są dostępne na internetowej stronie wydziałowej <http://wch.pwr.edu.pl>. Zachęcamy Państwa do jej regularnego śledzenia.

Przypominamy, że bieżące, ważne informacje przesyłane są do Państwa przez portal Edukacja CL. Zachęcamy Państwa także do regularnego korzystania z poczty studenckiej.

Szczególne serdecznie witamy nowych studentów rozpoczynających studia I stopnia. Mamy nadzieję, że dokonany przez Państwa wybór kierunku studiów okaże się tym właściwym.

Wszystkim życzymy powodzenia i przejścia na następny semestr, tym którzy zaczynają ostatni etap studiów - terminowego ich ukończenia!

Dziekani

## WŁADZE WYDZIAŁU CHEMICZNEGO POLITECHNIKI WROCŁAWSKIEJ

**prof. dr hab. inż. Andrzej Ożyhar - DZIEKAN**

**dr hab. Piotr Młynarz, prof. Uczelni** - Prodziekan ds. Ogólnych

**dr hab. inż. Ewa Żymańczyk-Duda, prof. Uczelni** - Prodziekan ds. Studenckich

**dr hab. inż. Piotr Rutkowski, prof. Uczelni** - Prodziekan ds. Dydaktyki

**prof. dr hab. inż. Wojciech Bartkowiak** - Prodziekan ds. Nauki

Wszelkie sprawy studenckie, a w szczególności sprawy dotyczące przebiegu studiów, sprawy socjalne pozostają w gestii **Pani Prodziekan ds. Studenckich dr hab. inż. Ewy Żymańczyk-Dudy, prof. Uczelni**

## OBSŁUGA STUDENTÓW

### **Dziekanat Wydziału Chemicznego (W-3)**

(budynek C-6, pokój 56, tel. 71 320-35-03, 71 320-41-90)

obsługuje studentów według następujących zasad:

- w okresie przyjmowania dokumentów, Dziekanat będzie czynny w terminach podanych na stronie internetowej wydziału i na tablicy ogłoszeniowej przed dziekanatem;
- sprawy związane z tokiem studiów muszą być załatwiane **osobiście** w godzinach pracy dziekanatu;
- korespondencja przesyłana pocztą elektroniczną będzie rozpatrywana tylko w **bardzo wyjątkowych** przypadkach;
- studenci niepełnosprawni przyjmowani są poza kolejnością;
- Prodziekan ds. studenckich przyjmuje studentów po wcześniejszym wpisaniu się do terminarza przyjęć dostępnego w dziekanacie; w uzasadnionych przypadkach możliwe jest odstępstwo od tej zasady;
- terminy przyjęć Prodziekana ds. studenckich podane będą na stronie internetowej Wydziału i wywieszane przed dziekanatem, po rozpoczęciu zajęć w nowym semestrze;
- studenci ubiegający się o urlop dziekański (lub zdrowotny) mogą składać podanie (oraz orzeczenie komisji lekarskiej), bezpośrednio w dziekanacie Wydziału Chemicznego, bez konieczności wizyty u Prodziekana ds. studenckich. **Niekompletne dokumenty nie będą przyjmowane.**
- podania i inne dokumenty, dotyczące toku studiów będzie można składać w znajdującej się skrzynce przed drzwiami Dziekanatu. **UWAGA! W OKRESIE WPISU NA SEMESTR KONTAKT TELEFONICZNY Z DZIEKANATEM BĘDZIE UTRUDNIIONY** – wszyscy pracownicy dziekanatu są wtedy zaangażowani w przyjmowanie i wydawania dokumentów.

# PRZEBIEG SEMESTRU ZIMOWEGO 2019/2020

## PLAN ROKU AKADEMICKIEGO 2019/2020 semestr zimowy

	PAŹDZIERNIK					LISTOPAD				GRUDZIEŃ					STYCZEŃ			LUTY				
<b>PN</b>		7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13 <small>PnP</small>	20 <small>PnN</small>	27 <small>PnP</small>	3	10	17	24
<b>WT</b>		8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14 <small>WtP</small>	21 <small>WtN</small>	28 <small>WtP</small>	4	11	18	25
<b>ŚR</b>	2	9	16	23	30	6	13 <small>PnP</small>	20	27	4	11	18	25	1	8	15 <small>ŚrP</small>	22 <small>ŚrN</small>	29 <small>ŚrP</small>	5	12	19	26
<b>CZ</b>	3	10	17	24	31 <small>PtP</small>	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16 <small>CzP</small>	23 <small>CzN</small>	30 <small>CzP</small>	6	13	20	27
<b>PT</b>	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10 <small>PnP</small>	17 <small>PtP</small>	24 <small>PtN</small>	31 <small>PtP</small>	7	14	21	28
<b>SO</b>	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29
<b>N</b>	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	
<small>P - PARZYSTY N - NIEPARZYSTY</small>	<b>P</b>	<b>N</b>	<b>P</b>	<b>N</b>	<b>P</b>	<b>N</b>	<b>P</b>	<b>N</b>	<b>P</b>	<b>N</b>	<b>P</b>	<b>N</b>	<b>P</b>	<b>N</b>	<b>P</b>	<b>N</b>	<b>P</b>	<b>N</b>	<b>P</b>	<b>N</b>	<b>P</b>	<b>N</b>

Zajęcia zorganizowane rozpoczynają się od 2 października 2019 r. tygodniem parzystym i trwają 15 tygodni do 31 stycznia 2020 r. - 8 tygodni parzystych i 7 tygodni nieparzystych. Zajęcia zorganizowane dla studentów VII semestru studiów I stopnia trwają 10 tygodni (5 parzystych i 5 nieparzystych) do 12 grudnia 2019 r.

- 1 listopada 2019 r. - Święto Wszystkich Świętych
- 11 listopada 2019 r. - Święto Niepodległości

Ferie świąteczne trwają od 23 grudnia 2019 r. do 6 stycznia 2020 r.

Sesja egzaminacyjna obejmuje 13 dni roboczych i trwa od 3 lutego 2020 r. do 19 lutego 2020 r. plus 2 soboty (8 II, 15 II 2020 r.). Sesja egzaminacyjna dla studentów VII semestru studiów I stopnia obejmuje 13 dni roboczych i trwa od 13 grudnia 2019 r. do 15 stycznia 2020 r. oraz w 2 soboty (14 XII 2019 r. i 11 I 2020 r.)

Przerwa międzysemestralna obejmuje 4 dni robocze i trwa od 20 lutego 2020 r. do 25 lutego 2020 r.

### Uwaga zmiany:

- 31 października 2019 r. (czwartek parzysty) zajęcia jak w piątek parzysty
- 13 listopada 2019 r. (środa parzysta) zajęcia jak w poniedziałek parzysty
- 10 stycznia 2020 r. (piątek parzysty) zajęcia jak w poniedziałek parzysty
- od 13 stycznia 2020 r. do 19 stycznia 2020 r. - tydzień parzysty
- od 20 stycznia 2020 r. do 26 stycznia 2020 r. - tydzień nieparzysty
- od 27 stycznia 2020 r. do 31 stycznia 2020 r. - tydzień parzysty

**Kalendarz akademicki jest dostępny na stronie:** <http://pwr.edu.pl/studenci/kalendarz-akademicki>

## KALENDARZ AKADEMICKI SEMESTRU ZIMOWEGO 19Z na Wydziale Chemicznym

Lp.	CZYNNOSCI	TERMINY (miejsca)
1.	<b>Uroczysta inauguracja roku akademickiego na Wydziale Chemicznym</b>	<b>2 października 2019 r. godz. 10.00, Aula PWr</b>
2.	Zapisy na kursy wydziałowe Katalogi na stronie: <a href="http://www.wch.pwr.edu.pl">http://www.wch.pwr.edu.pl</a>	23-24 września 2019 r. od godz. 8.00 według wyznaczonej kolejki – <b>studenci wyższych semestrów studiów I i II stopnia</b>
3.	Korekty zapisów wydziałowych	27 września 2019 r. od godz. 08.00-24.00 – <b>studenci wyższych semestrów studiów I i II stopnia</b>
4.	Zapisy ogólnouczelniane Katalogi na stronie: <a href="http://www.akz.pwr.edu.pl/">http://www.akz.pwr.edu.pl/</a>	25-26 września 2019 r., według wyznaczonej kolejki
5.	Korekty zapisów ogólnouczelnianych	26 września 2019 r. od godz. 15.00 do godz. 07.30 27 września 2019 r.
6.	Zapisy na kursy dyplomowe <i>Praca dyplomowa, Praca dyplomowa I</i>	Zapisy w systemie Edukacja.CL, informacja na stronie wydziałowej <b><a href="http://www.wch.pwr.edu.pl">http://www.wch.pwr.edu.pl</a></b>
7.	Składanie wniosków o urlop dziekański na semestr 19z.	Wniosek winien być złożony w dziekanacie przed rozpoczęciem semestru zimowego (Regulamin studiów § 18, pkt. 7)
8.	<b>Składanie potwierdzeń opłat za kursy powtórkowe planowane w semestrze 19z</b>  <b>Przedłużanie ważności legitymacji *</b>	I rok: 7 - 8 października 2019 r. II rok: 9 - 10 października 2019 r. III rok: 11 i 14 października 2019 r. IV rok: 15 - 16 października 2019 r.
9.	Uroczyste wręczenie dyplomów.	23 listopada 2019 r. (sobota), godz.11.00, Aula PWr
10.	Składanie wniosków o długoterminowy urlop zdrowotny. Wymagane dokumenty: podanie, orzeczenie komisji lekarskiej	Wniosek winien być złożony w dziekanacie bezpośrednio po zaistnieniu przyczyny (Regulamin studiów § 18, pkt. 2)
11.	Termin składania dokumentów i pracy dyplomowej dla studentów kończących studia w semestrze zimowym 19z, wg harmonogramu ogłoszonego przez dziekana.	od 13 grudnia 2019 r. do 15 stycznia 2020 r.
12.	Zamknięcie bazy zaliczeń za semestr zimowy 19z.	<i>dla studentów VII semestru studiów I stopnia:</i> 15 stycznia 2020 r. <i>dla pozostałych studentów:</i> 19 lutego 2020 r.
13.	Składanie podań o wznowienie studiów (reaktywacja).	10 stycznia 2020 r.
14.	Wszczęcie procedury skreślenia z listy tych studentów, którzy nie uzyskali wpisu na kolejny semestr.	26 lutego 2020 roku - po zakończeniu sesji egzaminacyjnej - po uprawomocnieniu się wpisanych przez prowadzących ocen

\* Uzyskanie wpisu na semestr jest **uwarunkowane całkowitym rozliczeniem finansowym** za poprzedni semestr oraz wniesieniem opłaty za realizowane kursy powtórkowe w bieżącym semestrze. Przedłużenie ważności legitymacji studenckiej może nastąpić tylko w przypadku uzyskania przez studenta wpisu na bieżący semestr.

## INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE dla studentów poszczególnych lat i rodzajów studiów

### Zapisy

1. Zapisy na kursy wydziałowe odbywają się według ustalonej kolejki. Przydzielony termin zapisów student sprawdza na swoim koncie w systemie Edukacja.CL.
2. Przed rozpoczęciem zapisów student powinien sprawdzić status prawa do zapisów; brak prawa do zapisów należy wyjaśnić w Dziekanacie.
3. Student loguje się do systemu Edukacja.CL zgodnie z wyznaczoną godziną; czas na zapisy wynosi 30 minut. Ponowne logowanie do systemu jest możliwe po zakończeniu kolejki w danym dniu, zwykle o 15.00-16.00.

### Studenci I roku studiów I-stopnia, inżynierskich

Studenci zostaną zapisani administracyjnie na kursy zgodnie z odebrany planem.

**Odbiór planów w Dziekanacie, bud. C6 - pok. 56** w dniach 25-27 września 2019 r. w godzinach: 9.00-15.00

Począwszy od roku akademickiego 2019/2020 do programów studiów na kierunkach *Biotechnologia*, *Chemia i analityka przemysłowa*, *Chemia i inżynieria materiałów*, *Inżynieria chemiczna i procesowa*, *Technologia chemiczna* został wprowadzony **blok wybieralny 2c (0 ECTS)** - obowiązkowy na pierwszym semestrze studiów pierwszego stopnia.

- Kursy oferowane są w blokach łączących podstawy obliczeń z chemii, fizyki (z elementami matematyki) i podstawy biologii.
- Kurs ma formę kursu wyrównawczego, którego celem jest uzupełnienie braków wiedzy z podstawowych przedmiotów realizowanych na pierwszym semestrze i zwiększenie komunikacji w trakcie zajęć.
- Studentom, którzy zdali maturę z fizyki, chemii, biologii będą zalecamy wybór kursu w j. angielskim, obejmującego zagadnienia i słownictwo z zakresu chemii (poziom podstawowy i średniozaawansowany).
- Uczestniczenie w kursach jest obowiązkowe.
- Kurs jest zaliczany bez oceny.

### **Blok wybieralny 2c (0 ECTS)**

Student wybiera dwa kursy z:

*BLC011004c Podstawy biologii, 1c (0 ECTS)* – kurs tylko dla kierunku *Biotechnologia*

*CHC011007c Podstawy obliczeń z chemii, 1c (0 ECTS)*

*FZC011003c Podstawy obliczeń z fizyki, 1c (0 ECTS)*

lub:

*ICC011002c English in chemistry and engineering, 2c (0 ECTS)*

Studenci kierunku **Biotechnologia** zostaną domyślnie zapisani na kursy: *Podstawy biologii* i *Podstawy obliczeń z fizyki*. Do końca pierwszego tygodnia zajęć możliwa będzie korekta kursów z bloku wybieralnego, tj. wymiana jednego z kursów na *Podstawy obliczeń z chemii* lub obydwu na *English in chemistry and engineering*.

Studenci kierunków **Chemia i analityka przemysłowa, Chemia i inżynieria materiałów, Inżynieria chemiczna i procesowa, Technologia chemiczna** zostaną domyślnie zapisani na kursy: *Podstawy obliczeń z chemii* oraz *Podstawy obliczeń z fizyki*. Do końca pierwszego tygodnia zajęć możliwa będzie korekta kursów z bloku wybieralnego, tj. wymiana obydwu na *English in chemistry and engineering*.

Korekty kursów student dokonuje w Sekcji Dydaktyki, bud. C6 – pok. 2 w dniach 30 września – 4 października w godz.: 9.00-14.00.

### Studenci I roku studiów I-stopnia, inżynierskich na kierunku Biotechnologia

Zaliczenie wykładu **Biologia** do końca drugiego semestru studiów jest warunkiem koniecznym do dalszego studiowania na kierunku Biotechnologia. Z tego powodu, kurs ten będzie dodatkowo oferowany w semestrze letnim, jako powtórkowy.

### Studenci II roku (3 semestru) studiów I-stopnia, inżynierskich

Studenci wszystkich kierunków powinni zapisać się na kurs **języka obcego**. Na Wydziale Chemicznym zalecane jest studiowanie **języka angielskiego**.

### Studenci IV roku studiów I-stopnia, inżynierskich

Siódmy semestr studiów I-stopnia będzie realizowany w ciągu 10 tygodni i zakończy się 12 grudnia 2019 roku. Z tego powodu, tygodniowe liczby godzin poszczególnych zajęć będą stosownie powiększone.

Studenci zapisują się na kurs *Praca dyplomowa* (4l, 2 ECTS) samodzielnie przez system Edukacja.CL zgodnie z przypisaniem do bazy DYPLOMY przez promotora pracy (należy zapoznać się z informacją zamieszczoną na stronie wydziałowej <http://www.wch.pwr.edu.pl>).

**Przypominamy o niektórych ważnych zapisach z Regulaminu Studiów dotyczących Pracy dyplomowej (§23, pkt. 11, 19 i 20):**

11. Złożenie przez studenta pracy dyplomowej u opiekuna (ust. 12) poprzedzają czynności wykonane przez studenta w portalu systemu antyplagiatowego, w terminach wyznaczonych harmonogramem czynności procesu dyplomowania 35 podanym przez dziekana. Czynności te określają odrębne przepisy dotyczące weryfikacji prac dyplomowych przez system antyplagiatowy (ust. 13).

19. Zaliczenia ostatniego, przewidzianego programem studiów kursu „praca dyplomowa” dokonuje prowadzący ten kurs (opiekun pracy) po złożeniu przez studenta pracy dyplomowej w rozumieniu ust.

12. Opiekun po zapoznaniu się z oceną pracy dyplomowej recenzenta (ust. 15) wpisuje swoją ocenę kursu do indeksu elektronicznego, pod warunkiem, że obydwie oceny są pozytywne, także jeśli są różne. W przypadku, gdy jedna z ocen pracy dyplomowej (opiekuna albo recenzenta) jest niedostateczna, wpis do indeksu elektronicznego zostaje wstrzymany. Opiekun wpisuje ocenę niezwłocznie, po ustaleniu oceny końcowej pracy dyplomowej przez dziekana, w trybie opisanym w ust. 17.

20. Opiekun pracy dyplomowej ma obowiązek wystawić ocenę niedostateczną z ostatniego kursu „praca dyplomowa” w każdym, z następujących przypadków, gdy:

- 1) student nie złożył u opiekuna, w terminie i w trybie, o których mowa w ust. 12, pracy dyplomowej,
- 2) praca dyplomowa studenta uznana została za niesamodzielną (ust. 14),
- 3) obydwie oceny (opiekuna i recenzenta) z pracy dyplomowej (ust. 15) są niedostateczne,
- 4) ocena końcowa z pracy dyplomowej, ustalona przez dziekana w trybie opisanym w ust. 17, jest niedostateczna.

## Studenci I roku studiów II-stopnia, magisterskich

Studenci zostaną zapisani administracyjnie na kursy zgodnie z odebrany planem. Odbiór planów w Sekcji Dydaktyki, bud. C6 - pok. 2 w dniach 25 i 26 września 2019 r. w godzinach: 10.00-15.00

Studenci rozpoczynający kształcenie na II stopniu w roku akademickim 2019/2020 będą realizować programy studiów, które zostały zmodyfikowane w ramach projektu „ZPR PWr – Zintegrowany Program Rozwoju Politechniki Wrocławskiej”, a tym samym staną się uczestnikami projektu. Szczegółowe informacje o projekcie dostępne są na stronie <http://zpr.pwr.edu.pl/> W związku z powyższym przy odbieraniu planów studenci zobowiązani będą do podpisania dokumentów projektowych (Sekcja Dydaktyki, C6-pok.1 i 2).

W przypadku pytań/wątpliwości prosimy o kontakt: [zpr-w3@pwr.edu.pl](mailto:zpr-w3@pwr.edu.pl).

## Studenci II roku studiów II-stopnia, magisterskich

Studenci na przedostatnim semestrze studiów rozpoczynają realizację pracy magisterskiej na kursie *Praca dyplomowa I* (4l, 4 ECTS). Studenci zapisują się na kurs samodzielnie przez system Edukacja.CL zgodnie z przypisaniem do bazy DYPLOMY przez promotora pracy (należy zapoznać się z informacją zamieszczoną na stronie wydziałowej <http://www.wch.pwr.edu.pl>).

## ZASADY STUDIOWANIA NA WYDZIALE CHEMICZNYM PWr

Studenci **mają obowiązek odczytywania informacji przesyłanych pocztą elektroniczną na indywidualny adres studenta** w domenie [pwr.edu.pl](http://pwr.edu.pl).

Szczegółowe informacje o zasadach studiowania na Wydziale Chemicznym dostępne są w Internecie pod adresem [www.wch.pwr.edu.pl](http://www.wch.pwr.edu.pl). Przewodnikiem jest również *Katalog kursów* obowiązkowych i wybieralnych dostępny na stronie internetowej Wydziału. Prosimy o uważne przestudiowanie zawartych w nim informacji, a także zapoznanie się z obowiązkami i prawami studenta ujętymi w Regulaminie Studiów Wyższych w PWr (strony internetowe Wydziału i Uczelni).

### Najważniejsze zasady studiowania

- Wszyscy studenci studiuje według systemu punktowego; główne jego zasady podane są w *Regulaminie Studiów Wyższych w PWr* oraz częściowo opisane dalej;
- W czasie studiów student musi zaliczyć wszystkie **kursy obowiązkowe** przewidziane w planie studiów oraz **kursy wybieralne w liczbie przewidzianej w planie studiów**;
- Obowiązkiem studenta studiów I stopnia jest również zaliczenie **praktyki zawodowej** w wymiarze 4 tygodni (6 ECTS). Wydziałowym pełnomocnikiem do spraw praktyk zawodowych jest dr hab. inż. Joanna Cabaj, prof. Uczelni. Szczegóły dotyczące realizacji praktyki zawodowej znajdują się na stronie wydziałowej.



## System punktowy ECTS

Główne założenia systemu punktowego ECTS są następujące:

1. wszystkim kursom obowiązkowym: podstawowym, wydziałowym, kierunkowym i specjalnościowym na Wydziale Chemicznym przypisana została odpowiednia liczba punktów ECTS (patrz: tabele kursów podstawowych, wydziałowych i kierunkowych);
2. warunkiem uzyskania punktów za określony kurs jest jego zaliczenie;
3. student powinien zapisać się na taką liczbę kursów w semestrze, aby uzyskać co najmniej 30 punktów ECTS; jeżeli jednak student zgromadził już więcej punktów aniżeli  $N \times 30$  (gdzie  $N$  to liczba zaliczonych semestrów), może zapisać się na kursy, po których zaliczeniu uzyska w tymże semestrze mniej niż 30 punktów;
4. warunkiem uzyskania wpisu na kolejny semestr jest zgromadzenie od początku studiów minimalnej liczby punktów ECTS, określonej dla każdego semestru w poniższych tabelach;

*Tabela punktów ECTS dla studiów I stopnia*

Wpis na semestr	Dopuszczalny deficyt punktów ECTS po semestrze	Minimalna liczba punktów wymagana do wpisu na następny semestr
2	11	19
3	11	49
4	11	79
5	9	111
6	5	145
7	0	180

*Tabela punktów ECTS dla studiów II stopnia*

Wpis na semestr	Liczba punktów
2	15
3	45
4	75

5. w przypadku braku wymaganej liczby punktów ECTS, studentowi przysługuje prawo do ubiegania się o urlop dziekański i studiowania bez wpisu na semestr w celu nadrobienia zaległości programowych i zgromadzenia liczby punktów niezbędnej do przejścia na kolejny semestr;
6. warunkiem koniecznym do ukończenia studiów jest:
  - uzyskanie 210 punktów ECTS – studia I-stopnia, inżynierskie;
  - uzyskanie 90 lub 120 punktów ECTS – studia II-stopnia, magisterskie (odpowiednio studia 3-semestralne lub 4-semestralne);
  - zaliczenie wszystkich kursów obowiązkowych: podstawowych, wydziałowych, kierunkowych i specjalnościowych oraz kursów wybieralnych stanowiących uzupełnienie wiedzy w zakresie nauk chemicznych, biologicznych i technicznych, a także odbycie praktyki zawodowej (tylko studia I stopnia).

### Zaliczanie kursów

1. Wszystkie kursy, na które student się zapisze, muszą być zaliczone.
2. Zaliczać można tylko te kursy, na które student jest zapisany.

### Powtarzanie kursu

Jeśli student nie zaliczy kursu powinien na ten kurs zapisać się ponownie w najbliższym semestrze, w którym kurs znajdzie się w ofercie Wydziału. Przed uzyskaniem wpisu na kolejny semestr student zobowiązany jest wnieść opłatę za powtarzane kursy.

Jeśli student nie zaliczy kursu po raz trzeci, musi złożyć podanie o zgodę na kolejną realizację kursu. Podanie skierowane do JM Rektora student składa u Prodziekana ds. studenckich, nie później niż w pierwszym dniu roboczym po zakończeniu sesji egzaminacyjnej w bieżącym semestrze. Wzór podania znajduje się na tablicy wydziałowej oraz na stronie internetowej Wydziału.

### Zaległe opłaty za kursy powtórkowe

Studenci zalegający z opłatami za usługi dydaktyczne (powtarzanie kursów) realizowane w poprzednim semestrze, zobowiązani są do uregulowania tej należności przed zapisami.

Wykaz zobowiązań znajduje się na stronie internetowej Wydziału oraz w Dziekanacie. Niewypełnienie zobowiązań finansowych wobec Uczelni wyklucza możliwość przystąpienia do zapisów na kursy w następnym semestrze, a tym samym wyklucza możliwość uzyskania wpisu na kolejny semestr studiów i zachowanie praw studenckich. Wymagania te są zgodne z regulaminem studiów w Politechnice Wrocławskiej (§11 pkt. 13 ust.2).

### Obowiązkowe szkolenie BHP dla studentów Wydziału Chemicznego

Wszyscy studenci Wydziału Chemicznego, którzy nie przeszli obowiązkowego szkolenia w zakresie BHP, są zobowiązani do jego zaliczenia w najbliższym wyznaczonym terminie.

<http://szkoleniebhp.pwr.edu.pl/>

*Życzymy Państwu sukcesów w nauce  
oraz miłych wrażeń podczas studiów na naszym Wydziale!*

DZIEKAN  
Wydziału Chemicznego  
*Prof. dr hab. inż. Andrzej Ożyhar*

PRODZIEKAN ds. Studenckich  
*Dr hab. inż. Ewa Żymańczyk-Duda, prof. Uczelni*

PRODZIEKAN ds. Dydaktyki  
*Dr hab. inż. Piotr Rutkowski, prof. Uczelni*